

T.C
YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
100. YIL AKKENT İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



100.YIL AKKENT İLKOKULU

Sunuş



devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Bu çalışma kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemini belirtmektedir. Kuruma yeni gelen personel kurumun stratejik planını sayesinde kurumu tanımış olacak. Misyonunu, vizyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını öğrenmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri

İsmail AĞIN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İsmail AĞIN	Okul Müdürü	Hayriye KAPLAN	Öğretmen
Yılmaz VEYSANOĞLU	Müdür Yardımcısı	Enver DOYMAZ	Öğretmen
Pelin SAĞLAM	Öğretmen	Erman GÜN	Öğretmen
İnci PAŞAOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Bilgen BOZAN	Gönüllü veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1988-1989 Eğitim-Öğretim yılının 2. Yarisında 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 15 öğretmen ve 400 öğrenci ile ilkokul düzeyinde Akkent İlkokulu ismiyle eğitime başlamıştır. 1994-1995 Eğitim-öğretim yılında ise 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 27 öğretmen ve 607 öğrenci ile 8 yıllık kesintisiz eğitime geçmiştir.

2009/2010 Eğitim öğretim yılında ek binamız hizmete girmiştir. 100. Yıl İlköğretim Okulunun kapatılması dolayısıyla 100. Yıl adı okulumuzun ismine eklenerek okulumuzun adı 100. Yıl Akkent İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. 6287 Sayılı Kanun gereğince okulumuz 2014-2015 eğitim öğretim yılında 100. Yıl Akkent İlkokulu ve 100. Yıl Akkent Ortaokulu olarak ayrılmıştır.

Okulumuz 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 27 öğretmen, 643 öğrenci ile 10 derslik, 20 şube ile ilkokul binasında 2 ana sınıfı dersliğı 4 şube ile Ortaokul binasında eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MERSİN		İlçesi: Yenişehir			
Adres:	Akkent Mah. 2359 Sok. NO:12/A Yenişehir/MERSİN	Coğrafi Konum (link) :	https://goo.gl/maps/vSBjfqF15o32		
Telefon Numarası:	(0324) 341 39 58	Faks Numarası:	(0324) 341 39 58		
e- Posta Adresi:	100.yilakkentio@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://mersin100yilakkentio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	727628	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989		Toplam Çalışan Sayısı	32		
Öğrenci Sayısı:	Kız	306	Öğretmen Sayısı	Kadın	20
	Erkek	337		Erkek	7
	Toplam	643		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 54	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		4100 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	7	13	20
Branş Öğretmeni	0	5	5
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	10	22	32

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m ²)	45 m ²	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m ²)	14 m ²	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m ²)	32 m ²	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	440 m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	3500 m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	880 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000 m ²			
Kantin (m ²)	20 m ²			
Tuvalet Sayısı	13			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı - A	11	11	22	2-D	12	15	27
Anasınıfı - B	12	11	23	2-E	12	12	24
Anasınıfı - C	9	11	20	3-A	9	16	25
Anasınıfı - D	8	14	22	3-B	14	12	26
1-A	16	13	29	3-C	15	10	25
1-B	18	16	34	3-D	14	15	29
1-C	16	18	34	3-E	13	14	27
1-D	17	17	34	4-A	9	16	25
1-E	16	19	35	4-B	9	17	26
2-A	12	17	29	4-C	11	15	26
2-B	12	13	25	4-D	13	12	25
2-C	14	12	26	4-E	14	11	25

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

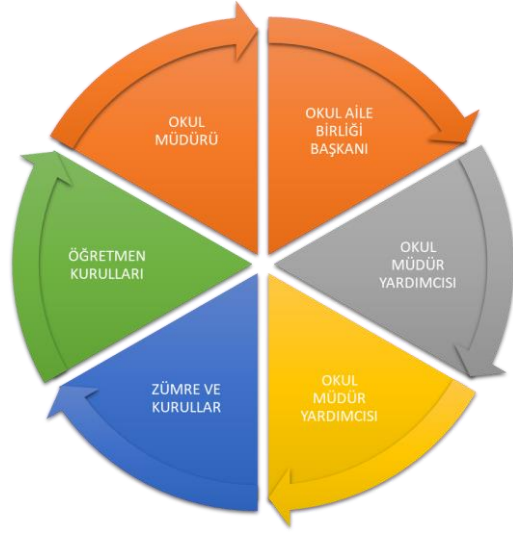
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	55.843,01 TL.	51.496,96 TL.
2017	56.348,04 TL.	50.420,35 TL.
2018	84.151,44 TL.	81.715,08 TL.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu yönlerimiz :

- 1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- 3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- 4- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
- 5- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 6- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 7- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 8- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 9- Okulun içi ve dışı temizdir.
- 10- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Olumsuz yönlerimiz :

- 1- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- 2- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 3- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu yönlerimiz :

- 1- Okulumuzda alınan kararlar , çalışanların katılımıyla alınır.
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- 5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- 9- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 10- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 11- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Olumsuz yönlerimiz :

- 1- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 2- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu yönlerimiz :

- 1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- 2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum
- 3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum
- 4- Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.
- 5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 6- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- 7- E okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum
- 8- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
- 9- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- 10- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Olumsuz yönlerimiz :

- 1- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 2- Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 3- Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sürekli devamsızlık sorunu olmaması, öğretmenler ve okul idaresiyle rahat iletişim kurabilmeleri, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması.
Çalışanlar	Tecrübeli, dinamik ve yeniliğe açık eğitim çalışanlarına sahip olmamız, Teknolojiyi ve eğitimde meydana gelen değişiklikleri takip eden projeci öğretmenlerimizin çoğunlukta olması.
Veliler	Velilerimiz ile iyi bir iletişim ve işbirliğimizin olması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun 2 katlı ve ilkokul eğitimine uygun binaya sahip olması. Okul bahçemizde yeterli oyun alanı ve uygulama bahçesi bulunması
Donanım	Okulumuzda yeter sayıda sıra, masa, tahta vs. bulunması.
Bütçe	Veli bağışlarının olması.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından uygulanabilir olması.
İletişim Süreçleri	İletişim kanallarının çok yönlü ve etkin bir şekilde kullanılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin teknolojik bağımlılıkları.
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği (Temizlik, güvenlik personeli vs.)
Veliler	Yeterli okuma alışkanlığı olmaması ve cep telefonu bağımlılığı.
Bina ve Yerleşke	Tekli eğitime geçebilmek için yeterli derslik bulunmaması, ayrıca çok amaçlı salon, iş atölyesi, dil sınıfı gibi alanların olmayışı.
Donanım	Okulumuzda akıllı tahta, hızlı internet bağlantısı bulunmaması, ayrıca MEB internetinin kısıtlı olması dolayısıyla bir çok eğitim video, fotoğraf ve materyallere ulaşamama.
Bütçe	Ekonomik kaynakların yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Yönetici normu belirlemede varolan sayıların ilkokullarda çok yüksek olması ve diğer bakanlıklarla yapılan protokoller neticesinde iş yükünün artması nedeniyle idareci sayısının yetersizliği.
İletişim Süreçleri	Teknolojik iletişim kanallarını tüm velilerin etkin olarak kullanmaması. (e-okul, okul web sayfamız ...)

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun olarak gerçekleştirilen değişimler. Ülkemizde eğitime verilen önemin gittikçe artması.
Ekonomik	Hayırseverlerin eğitime desteğinin sağlanması.
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması.
Teknolojik	Mebbis, e-okul, DYS gibi bir çok hizmetin etkin kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımızın 2023 Vizyon planının iyi bir yol gösterici olması ve çıkarılacak Öğretmenlik Meslek Kanunu ile çalışmaların desteklenecek olması.
Ekolojik	Okullarda oluşturulan hobi ve uygulama bahçeleri

Tehditler

Politik	Personel seçimi ve yerleştirilmesi uygulamaları nedeniyle yeterli sayıda ve kalifiye eleman olmaması.
Ekonomik	Eğitim giderlerinin çok büyük rakamlar olması dolayısıyla kaynak sıkıntısı yaşanması.
Sosyolojik	Son yıllarda yaşanan göçler nedeniyle yabancı öğrenci sayısındaki muazzam artış.
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yetersizliği.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen eğitim politikaları.
Ekolojik	Şehirlerde betonlaşmanın son sürat devam etmesi.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke, Donanım
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Okula uyum sorunları.
3	Hayat boyu öğrenmeye katılım
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Okula devam-devamsızlık
6	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Okuma kültürü
5	Okul sağlığı ve hijyen
6	Yabancı dil yeterliliği
7	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi
4	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
5	Ödenek eksikliği (bütçe yetersizliği)
6	Çalışanların ödüllendirilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Kendi kültürünü özümseyen, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen, sorumluluk sahibi, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Ülkesine sahip çıkan onurlu, ahlaklı, dürüst ve her yönüyle topluma örnek olacak iyi insanlar yetiştiren bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) İyi İnsan olmak,
- 2) Sabırlı ve hoşgörü,
- 3) Dürüstlük ve adil olma,
- 4) Empati
- 5) Yenilikçi ve üretken olma,
- 6) Sorumluluk duygusu,
- 7) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 8) Katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı
- 9) Farklılıkları zenginlik olarak görme

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	80	90	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	10	5	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa vs. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	Eylülün ilk haftası
1.1.6	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır	Tüm personeller	Eğitim süresince Öğretim
1.1.7	Devamsızlık ve sınıf tekrarının nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	İdareciler, veliler ve öğretmenler	Eğitim süresince Öğretim
1.1.8	Hayatboyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağıının tespit edilecek.	Müdür Yardımcısı	Eylül ayı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimlere katılım oranı (%)	90	90	100	100	100	100
PG.2.1.b	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım oranı (%)	80	90	95	100	100	100
PG.2.1.c.	Ders araç ve gereçleri yeterliği (0 - 1 - 2)	1	1	1	2	2	2
PG.2.1.d.	Okuma kültürü (0 - 1 - 2)	1	1	1	2	2	2
PG.2.1.e.	Okul sağlığı ve hijyen (0 - 1 - 2)	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.f.	Yabancı dil yeterliliği (0 - 1 - 2)	1	1	1	2	2	2

(0 - 1 - 2) (0:zayıf 1: orta 2:iyi)

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul içerisinde Hizmet içi eğitim seminerleri düzenleme	Müdür Yardımcısı	Kasım - Nisan aralığı
2.1.2	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim süresince
2.1.3	Yenilikçi Eğitim materyallerinin takibi ve uygulanması	Zümre Başkanları	Eğitim süresince
2.1.4	Okuma kültürünü öğrencilere aşlamak için okuma saatleri yapma ve kitap kurdu çalışması ile ayın en çok kitap okuyan öğrencilerinin fotoğraflarını panoya asma	Müdür Yardımcısı	Ekim - Mayıs aralığı
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılmaya devam edecektir. (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul vb. projelere katılımımız devam edecektir.)	Tüm Paydaşlar	Eğitim süresince
2.1.6	yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık oluşturma	İdareci ve öğretmenler	Eğitim süresince

Stratejik Hedef 2.2. Velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal ve sportif faaliyetlere etkin katılımı sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okul içi sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı oranı (%)	500	550	575	600	620	640
PG.2.1.b	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	98	100	100	105	110	110
PG.2.1.c	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	50	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul içi sportif faaliyetler arttırılarak devam edecektir.	Koordinatör Öğretmenler	Eğitim öğretim süresince
2.2.2.	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına daha fazla önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim süresince
2.2.3.	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım teşvik edilecektir.	İdareci ve öğretmenler	Eğitim öğretim süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulun kapasitesini arttırmak, yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	2	2	4	4	5	5
PG.3.2.b	Başarı belgesi veya ödül verilen personel sayısı	1	1	2	2	2	3
PG.3.3.c.	Projeksiyonların Yenilenmesi		0	1	2	3	4
PG.3.3.d	Okul web sitemizin ziyaret sıklığı (%)	3	5	7	10	15	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Lisansüstü eğitimin günümüzde olmazsa olmazlığını farkındalık çalışmaları	Müdür ve Müdür Yard.	Eğitim öğretim süresince
3.1.2	Verimi arttırmak ve personeli teşvik etmek için Başarı belgesi veya ödül verilmesi	Okul Müdürü	Eğitim öğretim yılı sonu
3.1.3	Projeksiyonların okul bütçesi imkanları dahilinde yenilenmesi	Okul Müdürü	Eğitim öğretim yılı başında
3.1.4	Okul web sitemizin ziyaret sıklığı (%)	İdare ve öğretmenler	Yıl boyu

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	85.750 TL.	87.000 TL.	90.000 TL.	92.000 TL.	95.000 TL.	449.750 TL.
TOPLAM	85.750 TL.	87.000 TL.	90.000 TL.	92.000 TL.	95.000 TL.	449.750 TL.

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri klasör ekinde olup okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde faydalanılmıştır.